

참고: 이 문서 모음은 Gemini Enterprise의 Standard, Plus, Frontline 버전을 위한 것입니다. Business 에디션 문서는 [Gemini Enterprise - Business 에디션 고객센터 \(https://support.google.com/g?hl=ko\)](https://support.google.com/g?hl=ko)를 참고하세요.

translated by Google

Google uses AI technology to translate content into your preferred language. AI translations can contain errors.

[Switch to English](#)

Canvas에서 문서 및 슬라이드 만들기 및 수정하기

미리보기

이 기능에는 [서비스별 약관 \(https://docs.cloud.google.com/terms/service-terms?hl=ko#1\)](https://docs.cloud.google.com/terms/service-terms?hl=ko#1)의 일반 서비스 약관 섹션에 있는 'GA 이전 제품 또는 서비스 약관'이 적용됩니다. GA 이전 기능은 '있는 그대로' 제공되며 지원이 제한될 수 있습니다. 자세한 내용은 [출시 단계 설명 \(https://cloud.google.com/products/?hl=ko#product-launch-stages\)](https://cloud.google.com/products/?hl=ko#product-launch-stages)을 참조하세요.

Canvas는 Gemini Enterprise 내의 전용 대화형 도구로, 대화를 기반으로 AI 생성 문서와 슬라이드 프레젠테이션을 만들 수 있습니다. 애플리케이션 간에 전환하지 않고도 채팅과 함께 문서 및 슬라이드를 나란히 작업할 수 있습니다.

시작하기 전에

사용자가 Gemini Enterprise에서 Canvas를 사용하려면 다음 설정 작업을 완료해야 합니다.

기능 전환 사용 설정

사용자가 캔버스 기능을 사용하려면 Gemini Enterprise 관리자가 웹 앱 기능 관리 설정에서 **캔버스 사용 설정** 전환 버튼을 사용 설정해야 합니다. 자세한 내용은 [웹 앱 기능 관리 \(https://docs.cloud.google.com/gemini/enterprise/docs/manage-web-app-features?hl=ko\)](https://docs.cloud.google.com/gemini/enterprise/docs/manage-web-app-features?hl=ko)를 참조하세요.

커스텀 IAM 역할에 Canvas 권한 추가

사용자에게 Canvas에 필요한 권한이 있는지 확인합니다.

- **사전 정의된 역할:** `roles/discoveryengine.user`과 같은 표준 역할로 Gemini Enterprise에 액세스하는 사용자는 필요한 권한이 사전 정의된 역할에 포함되어 있으므로 변경할 필요가 없습니다.
- **커스텀 역할:** 커스텀 IAM 역할을 사용하여 Gemini Enterprise에 액세스하는 사용자의 경우 커스텀 역할에 `immersiveArtifacts` 권한을 추가해야 합니다. 이러한 권한이 없으면 사용자가 Canvas를 사용할 수 없습니다. 캔버스에는 다음 권한이 필요합니다.

- `discoveryengine.immersiveArtifacts.create`
- `discoveryengine.immersiveArtifacts.delete`
- `discoveryengine.immersiveArtifacts.export`
- `discoveryengine.immersiveArtifacts.get`
- `discoveryengine.immersiveArtifacts.list`
- `discoveryengine.immersiveArtifacts.navigate`
- `discoveryengine.immersiveArtifacts.update`

Canvas에 필요한 권한은 **alpha**에 있습니다. Google Cloud 콘솔을 사용하여 **alpha**의 권한을 추가할 수 없습니다. 대신 `gcloud` CLI를 사용하세요. 예를 들어 기존 프로젝트 수준 커스텀 역할에 이러한 권한을 추가하려면 다음 명령어를 실행합니다.

```
gcloud iam roles update ROLE_ID \
  --project=PROJECT_ID \
  --add-permissions=discoveryengine.immersiveArtifacts.create,discoveryengine
```

★ **참고:** 이러한 권한은 **alpha**에 있으므로 커스텀 역할에서 사용할 경우 불안정할 수 있다는 `gcloud` CLI의 예상 경고가 표시됩니다. 이 경고는 예상되는 것이며 권한 적용을 방해하지 않습니다.

Gemini Enterprise IAM 역할 관리에 대한 자세한 내용은 [IAM으로 액세스 제어](https://docs.cloud.google.com/generative-ai-app-builder/docs/access-control?hl=ko) (<https://docs.cloud.google.com/generative-ai-app-builder/docs/access-control?hl=ko>)를 참고하세요.

Canvas에서 문서 또는 슬라이드 만들기

Canvas에서 문서 또는 슬라이드를 만들려면 다음 단계를 따르세요.

1. Gemini Enterprise 웹 앱에 로그인합니다.
2. 새 채팅을 시작합니다.
3. **도구**를 클릭하거나 채팅 상자에 `/`를 입력합니다. 단축키 목록이 표시됩니다.

4. **캔버스 (미리보기)**를 선택하거나 문서 또는 슬라이드를 만든다는 의미의 프롬프트를 입력합니다.

5. 프롬프트를 입력합니다.

★ **참고:** 채팅 대화 기록, 사용 설정된 커넥터의 콘텐츠, 명시적으로 추가된 소스가 입력으로 사용됩니다.

6. (선택사항) 프롬프트를 통해 파일 또는 이미지를 업로드하려면 **+ 파일 추가**를 클릭합니다.

7. **제출**을 클릭합니다. 문서 또는 슬라이드 프레젠테이션이 오른쪽의 Canvas 편집기에서 열립니다.

출처 인용

문서를 생성하는 데 사용된 참조 및 검색 결과를 보려면 AI 대답 바로 아래에 있는 **소스**를 클릭합니다.

슬라이드의 경우 최종 **이미지 소스** 슬라이드가 자동으로 포함되며, 여기에는 슬라이드에 사용된 이미지의 모든 메타데이터가 포함됩니다.

Canvas에서 문서 수정하기

다음과 같은 방법으로 문서를 수정할 수 있습니다.

- **직접 수정:** Canvas 공간에서 텍스트를 수동으로 추가, 수정, 삭제하고, 제목, 굵게, 기울임꼴과 같은 서식을 변경하고, 글머리기호 및 번호 매기기 목록을 만들 수 있습니다. 변경사항은 자동으로 저장됩니다.
- **AI 기반 수정:** 캔버스 패널의 오른쪽 하단에서 **길이 변경** 및 **어조 변경** 슬라이더를 사용하여 어조와 길이를 전반적으로 조정하거나, 구체적인 채팅 의견을 제공하여 더 세부적인 수정을 할 수 있습니다.
- **강조 표시하여 수정:** 텍스트의 특정 섹션을 수정하려면 강조 표시하고 다음 두 가지 방법 중 하나로 안내를 입력합니다. 선택 항목 옆에 표시되는 **Gemini에게 물어보기** 상자에 직접 입력하거나 기본 프롬프트 상자를 사용하여 해당 섹션을 어떻게 다시 작성할지 Gemini Enterprise에 알려줄 수 있습니다.

툴바의 실행 취소 및 다시 실행 옵션을 사용하여 저장된 문서의 여러 버전을 탐색할 수도 있습니다.

참고: 캔버스에서는 활성 세션 중에 생성된 콘텐츠를 수정할 수 있습니다. 추가로 수정하려면 콘텐츠를 다른 애플리케이션으로 내보내기 (#export_documents_and_slides_from_canvas)하세요.

Canvas에서 슬라이드 수정하기

Canvas에서 슬라이드 프레젠테이션을 열고 수정하려면 다음 단계를 따르세요.

1. 슬라이드를 생성한 채팅으로 이동합니다.
2. **열기**를 클릭합니다.
3. 채팅 상자에 슬라이드를 업데이트하기 위한 제안사항을 입력합니다.
4. **제출**을 클릭합니다.

★ **참고:** 업데이트할 때마다 완전히 새로운 Canvas 아티팩트가 생성됩니다. 기존 아티팩트는 수정되거나 버전이 지정되지 않습니다.

Canvas에서 문서 및 슬라이드 내보내기

Canvas에서 문서와 슬라이드를 내보내 원하는 애플리케이션에서 다운로드하고 수정할 수 있습니다.

✓ 문서 내보내기

Canvas에서 문서를 내보내려면 다음 단계를 따르세요.

1. 내보낼 Canvas 문서가 있는 채팅을 엽니다.
2. Canvas 패널 오른쪽 상단에서 **내보내기**를 클릭합니다. Google Docs, DOCX 또는 PDF로 내보낼 수 있습니다.
3. 모든 텍스트를 클립보드에 복사할 수도 있습니다. 모든 텍스트를 복사하려면 Canvas 패널 오른쪽 상단에서 **복사**를 클릭합니다.

✓ 슬라이드 프레젠테이션 내보내기

Canvas에서 슬라이드 프레젠테이션을 내보내려면 다음 단계를 따르세요.

1. 내보내려는 Canvas 슬라이드가 있는 채팅을 엽니다.
2. Canvas 패널 오른쪽 상단에서 **내보내기**를 클릭합니다. Google Slides, Microsoft PowerPoint 또는 PDF로 내보낼 수 있습니다.

✓ Google Docs 및 Google Slides로 내보내기

Google Workspace 사용자는 Canvas에서 만든 콘텐츠를 Google Docs 및 Google Slides로 바로 내보낼 수 있습니다. **Google Docs로 내보내기** 또는 **Google Slides로 내보내기** 옵션이 올바르게 표시되고 작동하려면 환경이 다음과 같은 특정 구성 및 라이선스 요구사항을 충족해야 합니다.

- 계정에 활성 상태의 Google Workspace 라이선스가 있어야 합니다. Google Workspace 액세스 권한이 없는 계정에서는 내보내기 기능을 사용할 수 없습니다.
- Google Drive 데이터 스토어가 Gemini Enterprise 앱에 성공적으로 연결되고 연결되어 있어야 합니다.
- Google Workspace 관리자가 Gemini Enterprise에 대해 데이터 액세스를 사용 설정해야 합니다. 관리 수준에서 데이터 액세스가 사용 중지된 경우 **Google Docs로 내보내기** 및 **Google Slides로 내보내기**가 숨겨집니다.

내보내기 문제 해결

- **내보내기 버튼이 누락됨**: 일반적으로 계정이 BYOID이거나 Google Workspace에 액세스할 수 없거나, Gemini Enterprise에서 Google Drive 데이터 스토어를 구성하지 않았거나, Google Workspace 관리자가 Gemini Enterprise의 Google Workspace 액세스를 사용 중지한 경우에 발생합니다.
- **클릭 후 내보내기가 실패함**: 계정과 Google Drive 데이터 스토어가 연결된 계정 간에 계정 불일치가 있는 경우 발생합니다. 올바른 ID를 사용하여 로그인했는지 확인합니다.

제한사항

캔버스를 사용할 때는 다음 제한사항이 적용됩니다.

- **지역화**: 전역, EU, 미국 지역만 지원됩니다.
- **모바일 지원**: 캔버스는 모바일 앱에서 지원되지 않습니다. 웹 앱에서만 사용할 수 있습니다.

할당량 소비

캔버스 쿼리와 일반 Gemini Enterprise 앱 채팅 쿼리는 동일한 방식으로 집계되며 동일한 할당량을 공유합니다.

권장사항

Canvas에서 콘텐츠를 생성할 때는 다음 권장사항을 따르세요.

- 복잡한 문서와 프레젠테이션의 경우 다른 Gemini Enterprise 지식 아티팩트를 소스 및 템플릿 참조로 사용하여 명확하고 자세한 프롬프트를 제공하세요.
- AI 생성 콘텐츠를 항상 검토하고 편집하여 요구사항을 충족하는지 확인하세요.

Google Workspace 관리자를 위한 안내

이 섹션은 Google Workspace 관리자용입니다.

캔버스는 공개 프리뷰 버전입니다. 관리자는 다음 기술적 제약사항, 데이터 처리 동작, 사용 가능한 제어 기능을 검토하여 이 기능이 조직의 현재 요구사항과 일치하는지 확인해야 합니다.

- **GA 이전 범위:** Canvas는 GA 이전이므로 관련 Google Cloud 전반의 제한사항이 적용됩니다.
- **계정 및 지역 제한:** 캔버스는 공개 미리보기 기간 동안 전역, 미국, EU 지역에서만 사용할 수 있습니다. Gemini Enterprise – Business 에디션, Standard 버전, Plus 버전 사용자가 사용할 수 있습니다.
- **관리 컨트롤:** 캔버스는 기본적으로 사용 중지되어 있습니다. 관리자는 이 기능을 사용 설정하기 전에 검토하고 테스트할 수 있습니다.

달리 명시되지 않는 한 이 페이지의 콘텐츠에는 [Creative Commons Attribution 4.0 라이선스](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/)

(<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>)에 따라 라이선스가 부여되며, 코드 샘플에는 [Apache 2.0 라이선스](https://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0)

(<https://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>)에 따라 라이선스가 부여됩니다. 자세한 내용은 [Google Developers 사이트 정책](https://developers.google.com/site-policies?hl=ko) (<https://developers.google.com/site-policies?hl=ko>)을 참조하세요. 자바는 Oracle 및/또는 Oracle 계열사의 등록 상표입니다.

최종 업데이트: 2026-06-30(UTC)